

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Komunikacja Miejska Spółka z o.o. w Szczecinku zaprasza do składania ofert w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej od progów unijnych określonych dla tych zamówień, do którego z mocy art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawa ta nie ma zastosowania.

„ Podnośnik nożycowy diagnostyczny wyposażony w dźwignik osiowy między najazdami podnośnika, oraz szarpak wraz z zamontowaniem ZP-1/2025.

**Kod CPV : 34000000-7
Dostawa wraz z zamontowaniem**

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek, telefon: +48 94 374 35 73, email: miejkom@km.szczecinek.pl

§ 2. Tryb i rodzaj zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych poniżej progów unijnych” z dnia 18.03.2021r.
2. Rodzaj zamówienia – Dostawa wraz z zamontowaniem

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.:

„ Podnośnik nożycowy diagnostyczny wyposażony w dźwignik osiowy między najazdami podnośnika, oraz szarpak wraz z zamontowaniem ZP-1/2025.

**1.1. Zadanie polega na dostawie wraz z zamontowaniem:
Podnośnika nożycowego diagnostycznego wyposażonego w dźwignik osiowy między najazdami podnośnika, oraz szarpak.**

**1.2 Wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy: dostawie wraz z zamontowaniem:
Podnośnika nożycowego diagnostycznego wyposażonego w dźwignik osiowy między najazdami podnośnika, oraz szarpak.**

- Maksymalny udźwig podnośnika: minimalnie: 4100 kg
- Napęd elektrohydrauliczny
- zabezpieczenie przed opadaniem podnośnika odblokowywane pneumatycznie
- Wersja przeznaczona do instalacji w zagłębieniu w posadzce
- Maksymalny czas podnoszenia: maksymalnie: 27 sekund
- Maksymalny czas opuszczania podnośnika: maksymalnie: 32 sekundy
- Zasilanie podnośnika: 3 x 400 V 3Ph 50 Hz zabezpieczenie przeciążeniowe instalacji elektrycznej C16A
- doprowadzenie zasilania do szafki sterującej przewodem: o śred. maksymalnej 5 x 4 mm² (doprowadzenie instalacji elektrycznej w miejsce montażu szafy sterującej podnośnika zapewnia zamawiający.)
- moc silnika pompy hydraulicznej: co najmniej 5,2 kW
- maksymalny skok podnoszenia całego podnośnika: minimalnie: 1805 mm
- Całkowita długość najazdów: minimalnie: 5450 mm
- Całkowita długość najazdów: maksymalnie: 5600 mm

- szerokość najazdów: minimalnie: 635 mm
- szerokość najazdów: maksymalnie: 660 mm
- możliwość lokalizacji szafy sterowniczej podnośnika co najmniej 3 m od niszy najazdów podnośnika – dostawca powinien dokonać oględzin stanowiska montażu nowego podnośnika przed przygotowaniem oferty.
- połączenie hydrauliczne lewego i prawego najazdu realizowane jest na podłodze niszy między najazdami, aby zabezpieczyć przewody przed uszkodzeniem należy je ukryć pod blachą ryflowaną
- na wyposażeniu podnośnika dwie poprzeczki stabilizujące najazdy (z przodu i z tyłu podnośnika) zabezpieczające przed oddalaniem się najazdów w trakcie korzystania z szarpaka.
- zabezpieczenie płyt przejazdowych między posadzką stanowiska diagnostycznego a najazdem podnośnika za pomocą nakładek z tworzywa sztucznego zabezpieczających uszkodzenie gresu na posadzce stanowiska Stacji Kontroli Pojazdów.
- Zintegrowane z podnośnikiem oświetlenie realizowane wzdłuż najazdów podnośnika – co najmniej 4 lampy o długości co najmniej 1 metra /sztuka

1.3. Szarpak wbudowany w najazdy podnośnika

- standardowa przewodowa latarka sterująca z 3 klawiszami do wyboru: rodzaju ruchu, włączenia latarki i klawiszem uruchamiającym działanie szarpaka.
- sterowanie ruchami szarpaka bezprzewodową latarką LED-owym źródłem światła oraz akumulatorowym źródłem zasilania – w dostawie dedykowana ładowarka 230 V
- 12 kierunków ruchu płyt szarpiących szarpaków (ruchy płyt: skośne wzdłużne i poprzeczne)
- ruchy synchroniczne – obu płyt jednocześnie
- Hydrauliczny napęd szarpaka pozyskiwany z pompy hydraulicznej podnośnika
- Deklaracja CE dla dostarczonego szarpaka lub podnośnika wyposażonego w szarpak - wymagane dla odbioru stanowiska SKP przez nadzór Transportowego Dozoru Technicznego
- Szarpak wyposażony w wierzchnie płyty wykonane z blachy ryflowanej
- maksymalny nacisk osi badanego pojazdu : min. 20kN
- sterowanie ruchami szarpaka również z poziomu smartfona który może jednocześnie sterować posiadaną przez zamawiającego linią diagnostyczną (rolkami hamulcowymi, testerem amortyzatorów i płytą zbieżności)

1.4. Dźwignik osi – przejazdowy instalowany między najazdami podnośnika nożycowego

- udźwig minimalny 2000 kg
- przygotowany do współpracy z dostarczonym podnośnikiem nożycowym (deklaracja CE)
- minimalny zakres rozstawu punktów podnoszenia dźwignika: 960 – 1595 mm
- minimalny zakres podnoszenia podnośnika 350 mm
- w dostawie zestaw wymiennych podpór dźwignika podkładanych pod progi pojazdu - razem 2 kpl.
- maksymalna wysokość wystawiania dźwignika ponad poziom najazdu podnośnika nożycowego : max. 65 mm (wysokość mierzona po jego pełnym opuszczeniu)
- umieszczony na łożyskowanym wózku umożliwiającym przemieszczenie wzdłuż całej długości najazdów podnośnika nożycowego.
- napęd pompą hydrauliczno – pneumatyczną
- zapotrzebowanie pompy hydrauliczno-pneumatycznej na sprężone powietrze w zakresie 6-10 bar
- doprowadzenie zasilania pneumatycznego z automatycznie rozwijanego zwijadła zainstalowanego na szafce sterującej podnośnika do dźwignika umieszczonego między najazdami realizuje dostawca – długość rozwijanego węża zwijadła minimalnie 8 metrów

1.5. Smartfon sterujący szarpakiem podnośnika oraz linią diagnostyczną

- wyposażony we wbudowany aparat fotograficzny o jakości co najmniej 50 Mpx
- wyposażony we wbudowaną latarkę oraz lampę błyskową

- komunikujący się z szafą sterującą linii diagnostycznej i sterownikiem szarpaka zainstalowanym na dostarczonym podnośniku nożycowym za pomocą komunikacji Wi-Fi
- system operacyjny Android w wersji co najmniej Android 13

1.6. Zakres prac budowlanych wymaganych dla prawidłowego montażu nowych urządzeń:

- demontaż istniejącego podnośnika czterokolumnowego - wymagane przekazanie urządzenia na magazyn zamawiającego.
- wycięcie posadzki na wymiar niezbędny do prawidłowego wykonania fundamentu nowego dostarczanego podnośnika.
- wykonanie fundamentu zgodnie z warunkami producenta podnośnika
- wykonanie obrysu zaniżenia podnośnika kątownikiem o szerokości co najmniej 40 mm (kątownik musi być wyrównany z poziomem 0 posadzki i ściankami pionowymi fundamentu.
- wykonanie przepustu łączącego zaniżenie posadzki dla podnośnika z nowym punktem lokalizacji szafki sterującej podnośnika – połączenie niezbędne do bezpiecznego wprowadzenia nowych przewodów zasilających dla siłowników podnośnika.
- pokrycie dna wnęki oraz wszystkich ścianek bocznych zaniżenia dla podnośnika łatwo zmywalną glazurą. Pokrycie musi jednocześnie zapewniać odpowiedni współczynnik tarcia dla posadzek warsztatowych i nie różnić się znacząco kolorem z pozostałą częścią posadzki stanowiska diagnostycznego.
- zabudowane odwodnienia całej niszy dla podnośnika (zbiornik bezodpływowy)
- Odtworzenie podobnego gresu technicznego do aktualnie istniejącego na powierzchni posadzki stanowiska SKP we wszystkich miejscach które będą wymagały wymiany lub naprawy płytek w okolicy demontowanego podnośnika czterokolumnowego. Wszystkie instalacje doprowadzające media niezbędne do zasilenia szafki sterującej podnośnika w energię elektryczną oraz sprężone powietrze wykonuje zamawiający.

1.6. Warunki związane z realizacją prac budowlanych i montażu:

- Wykonawca będzie mógł realizować prace w godzinach od 7:00- 15:00
- Podnośnik po opuszczeniu w zaniżenie posadzki musi spełniać rygorystyczne warunki ławy pomiarowej dla stanowisk stacji kontroli pojazdów (odchyłka od idealnej płaskości nie większa niż 3 mm/m)
- Wymagane jest wykonanie fundamentu podnośnika poniżej poziomu posadzki stacji kontroli pojazdów tak aby poziom zainstalowanego podnośnika równał się z poziomem posadzki stanowiska Stacji Kontroli Pojazdów muszą być spełnione warunki odbioru SKP przez Transportowy Dozór Techniczny.
- na wejściu do niszy oraz na wyjściu z niszy podnośnika należy wykonać stopień dla zachowania warunków BHP stanowiska – wysokość stopnia w zakresie: 14-16 cm, długość stopnia nie mniej niż 15 cm nie większa niż 25 cm, szerokość stopnia nie mniej niż 75 cm
- Wykonawca fundamentu jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie o zgodności wytrzymałości fundamentu podnośnika według instrukcji podnośnika (niezbędne uprawnienia budowlane dla uzyskania pozytywnego odbioru UDT podnośnika)
- Wykonawca jest zobowiązany udzielić 12 miesięcznej gwarancji na wykonane prace budowlane oraz 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia.

§ 4. Terminy wykonania zamówienia:

1. rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy
2. zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 30.05.2025r.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu (§7 ust. 1 Regulaminu);
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.
 - 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.
 - 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.
3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy (§7 ust. 2 lit. d Regulaminu) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w niniejszej SWZ.

§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do złożenia oferty.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
 5. Dokumenty i oświadczenia składane są zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej SWZ i regulaminie.
 6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- A. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:
1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (§7 ust. 2 lit. d Regulaminu);

- B. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa § 6 pkt. A1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- C. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający Wykonawca przedłoży dokument (dokumenty), które określają:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

E: Wykonawca składa ofertę zawierającą:

- a) Właściwie wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy;
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- c) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
- e) Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika;

7. UWAGA:

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty nie spełniającej warunków opisanych w niniejszym postępowaniu;
- 7.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 pkt.A2;
- 7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów albo są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania lub,
 - c) nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie pomiędzy wykonawcami, a zamawiającym odbywało się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu oraz korespondencję elektroniczną pod adresem miejkom@km.szczecinek.pl.

1. Oferent może zwrócić się nie później niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień do specyfikacji. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom bez podania źródła zapytania.
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§ 9. Termin związania ofertą.

Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wymagania i zalecenia ogólne.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim pod rygorem nieważności;
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
4. Załączyć dokumenty wymienione w § 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia;
5. Koszt opracowania i dostarczenia oferty obciąża wyłącznie oferenta;
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
8. Ofertę złożyć Zamawiającemu zgodnie z poniższym wzorem:

W zewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją: **28.02.2025r. godz. 11:00**

W wewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Wykonawcy, Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją: **28.02.2025r. godz. 11:00”**.

9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

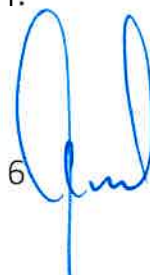
10.2 Zmiany i wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Wymagane jest przesłanie ofert do udziału w postępowaniu za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 183), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

1. Miejsce i termin składania ofert:



- a. miejsce - Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek, sekretariat
- b. termin - **28.02.2025r. godz. 11:00**
- 2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 - a. miejsce - Komunikacja Miejska Sp. z o.o w Szczecinku, ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek
 - b. termin - **28.02.2025r. godz. 12:00**
- 3. Tryb otwarcia ofert:
 - a. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone:
 - nazwy i adresy oferentów;
 - ceny brutto;
 - c. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecny, wyłącznie na ich pisemny wniosek.
 - d. O wyniku postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.
 - e. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

§ 12. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej ze Specyfikacją realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

§ 13. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - a. nie spełniają warunków w postępowaniu, o których mowa w § 5 niniejszego SWZ,
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu tych warunków,
 - d. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego przez z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub wykonawcę nie zaproszonego do składania ofert,
 - d. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - e. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (C)	100%	100 pkt

W kryterium „cena brutto oferty” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację zamówienia. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

5. Oferty będą ocenione punktowo. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów.
6. Maksymalna ilość punktów może uzyskać oferta to 100 punktów. Wszelkie wyliczenia punktów będzie się prowadzić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Po wyborze, umowa zostanie uzupełniona zgodnie ze złożoną najkorzystniejszą ofertą Wykonawcy.
5. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę – umowa konsorcjum, w szczególności zawierającej poniższe warunki:
 - a) strony umowy z oznaczeniem lidera;
 - b) cel zawarcia umowy i sposób współdziałania;
 - c) okres obowiązywania umowy konsorcjum;
 - d) solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy;
 - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - f) zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

§ 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia sektorowego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w umowie, ogłoszeniu o zamówieniu oraz zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

§ 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w § 20 Regulaminu.

§ 17. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

§ 18. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, prawo opcji, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych do 30% wartości zamówienia.

§ 20. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Dopuszcza się prowadzenie rozliczeń tylko i wyłącznie w polskich złotych.

§ 22. Postanowienia końcowe.

1. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:


DYREKTOR ZARZĄDU
Tomasz Hierk

Komunikacja Miejska Sp. z o.o.
ul. Cieślaka 4, 78-400 Szczecinek
NIP 673-000-60-01 tel./fax 94 37 435 73
KRS Nr 25798 Rejestru Przedsiębiorców
Sądu Rejonowego w Koszalinie
miejskom@km.szczecinek.pl